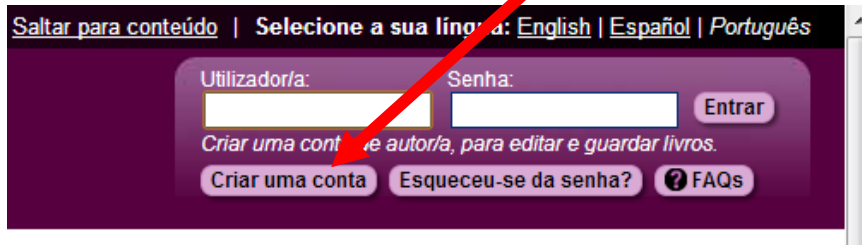


Book Builder

1- Abra o Internet Explorer e coloque na barra o seguinte endereço eletrónico:

<http://bookbuilder.cast.org/>

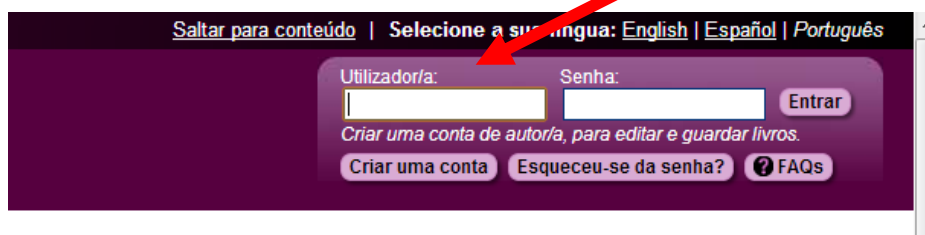
Crie a sua conta de utilizador clicando em: **criar uma conta**



Preencha todos os campos



2- Volte à página inicial: <http://bookbuilder.cast.org/> e entre com o seu nome de **utilizador/a** e com a sua **senha**



3 - Depois, carregue em **Criar e Editar os Meus Livros**

Ler Livros



Livros Modelo
Ler, comentar e classificar livros de outros utilizadores.

Livros da Biblioteca Pública
Ler, comentar e classificar livros de outros utilizadores.

Criar e Partilhar



Criar e Editar os Meus Livros
Aceder e criar livros.

Livros Partilhados
Ver livros partilhados.

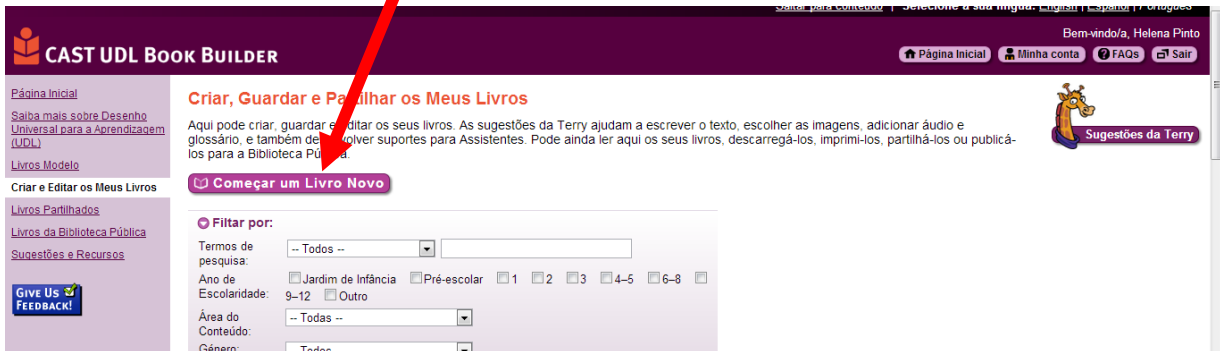
Saber Mais



Saber mais sobre UDL
Vídeos sobre Desenho Universal para Aprendizagem.

Sugestões e Recursos
Encontrar sugestões para autoria, média, entre outros recursos.

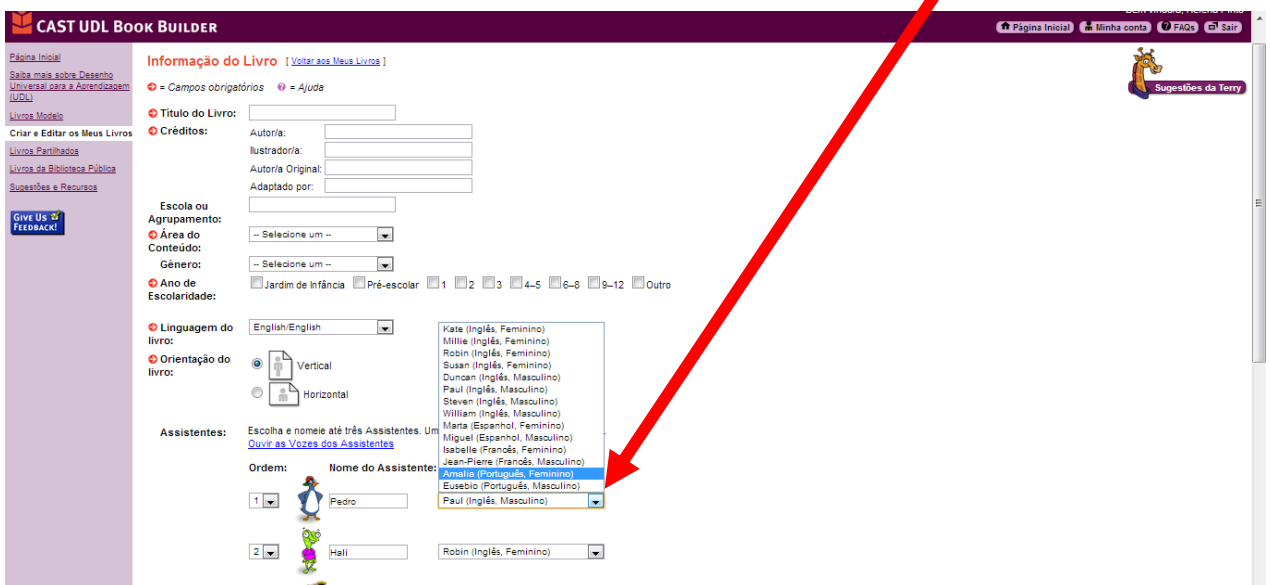
4- De seguida, clique em **começar um livro novo**



The screenshot shows the 'CAST UDL Book Builder' website. The main navigation bar includes 'Página Inicial', 'Minha conta', 'FAQs', and 'Sair'. The user is logged in as 'Helena Pinto'. The page title is 'Criar, Guardar e Partilhar os Meus Livros'. A red arrow points to the 'Começar um Livro Novo' button. Below this button is a filter section with the following options:

- Termos de pesquisa: -- Todos --
- Ano de Escolaridade: Jardim de Infância Pré-escolar 1 2 3 4-5 6-8 9-12 Outro
- Área do Conteúdo: -- Todas --
- Gênero: -- Todos --

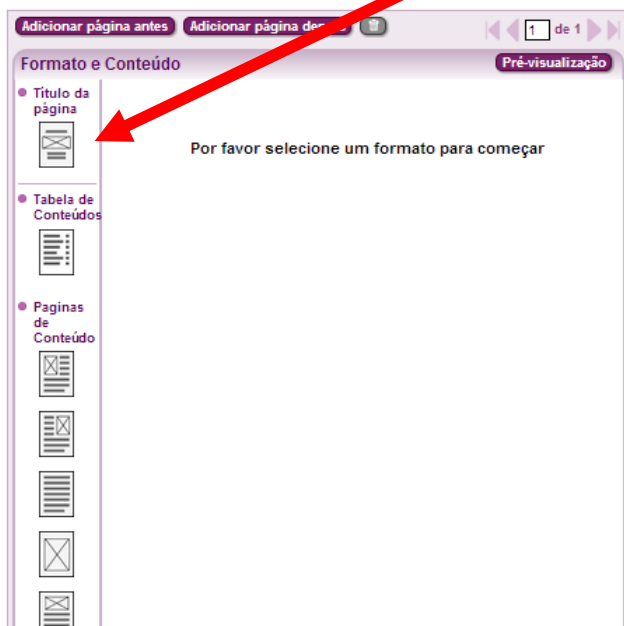
5- Preencha os campos que se apresentam. Selecione os assistentes que falam português. Após os campos preenchidos clique em submeter.



The screenshot shows the 'Informação do Livro' form. A red arrow points to the 'Assistentes' section. The form includes the following fields:

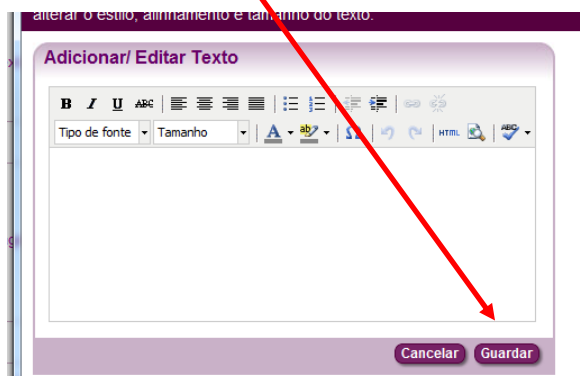
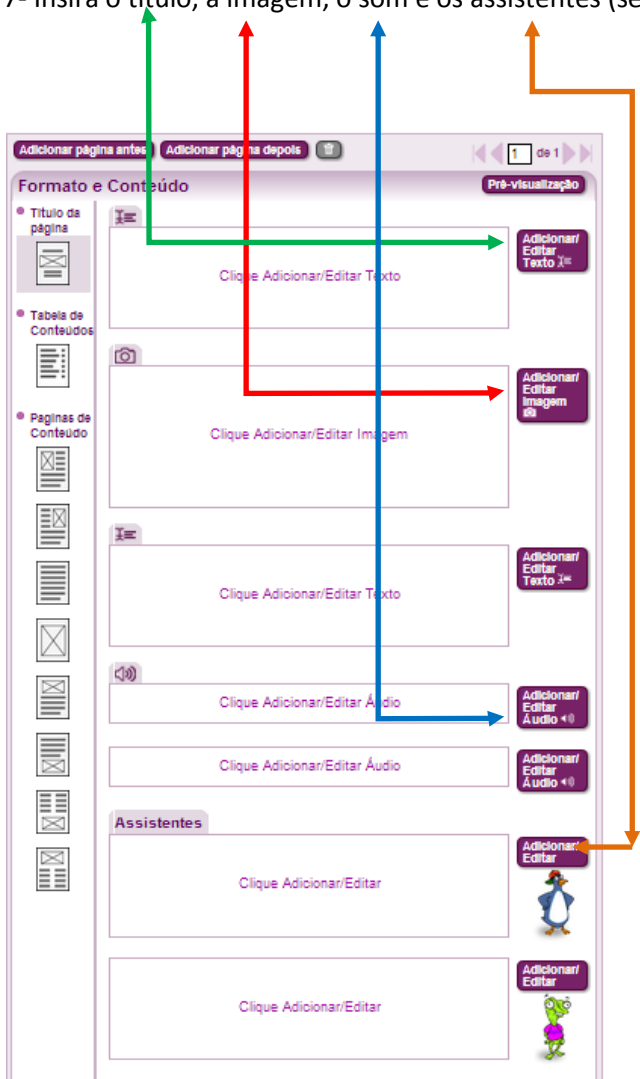
- Título do Livro:** []
- Créditos:** Autoria: [], Ilustradora: [], Autoria Original: [], Adaptado por: []
- Escola ou Agrupamento:** Área do Conteúdo: -- Seleccione um --
- Ano de Escolaridade:** Gênero: -- Seleccione um --
- Linguagem do livro:** English/English
- Orientação do livro:** Vertical Horizontal
- Assistentes:** Escolha e nomeie até três Assistentes. Um [Ouvir as Vozes dos Assistentes](#)
- Ordem:** 1. Nome do Assistentes: [] (Pedro) [] (Hali) [] (Robin)
- Assistentes listados:** Kate (Inglês, Feminino), Millie (Inglês, Feminino), Robin (Inglês, Feminino), Susan (Inglês, Feminino), Duncan (Inglês, Masculino), Paul (Inglês, Masculino), Steven (Inglês, Masculino), William (Inglês, Masculino), Marta (Espanhol, Feminino), Miguel (Espanhol, Masculino), Isabelle (Francês, Feminino), Jean-Pierre (Francês, Masculino), **Amália (Português, Feminino)**, Eusebio (Português, Masculino), Paul (Inglês, Masculino)

6- Selecione um modelo para a capa do livro

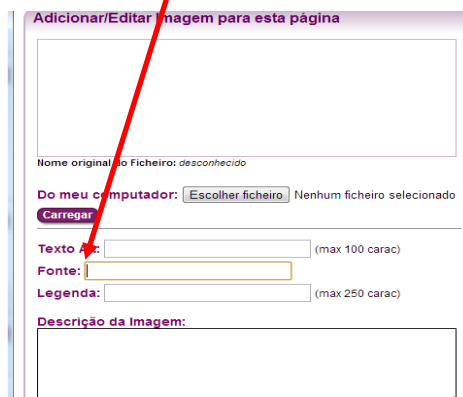


7- Insira o título, a imagem, o som e os assistentes (se assim o desejar) na capa do livro.

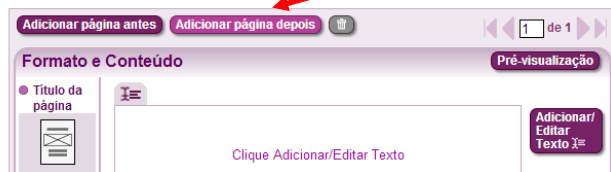
Sempre que inserir texto, imagem e som tem que clicar em guardar.



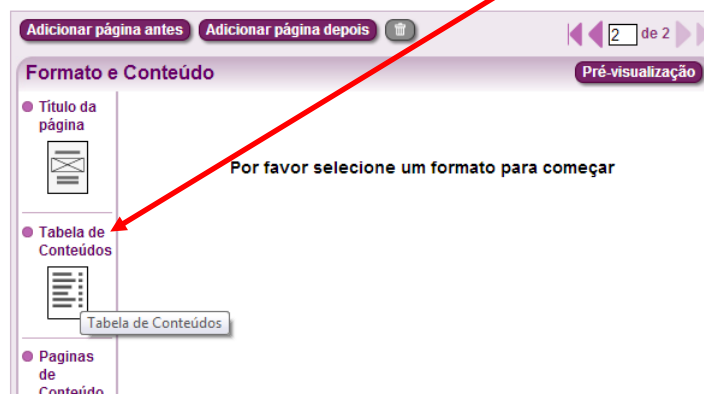
É sempre necessário preencher o campo que diz fonte (com o endereço do sítio de onde foi retirada a imagem) quando as imagens são retiradas da internet



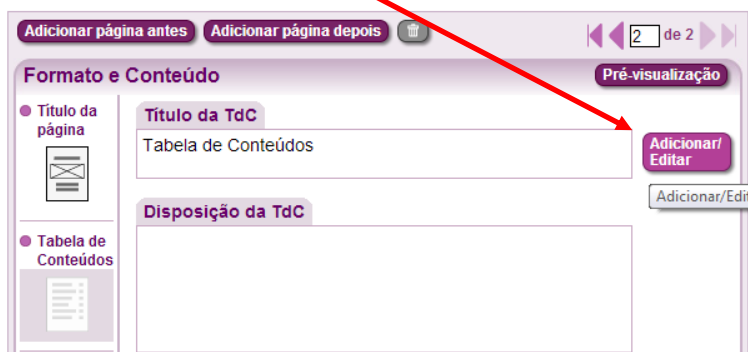
8 – Para adicionar a página seguinte clique em **adicionar página depois**



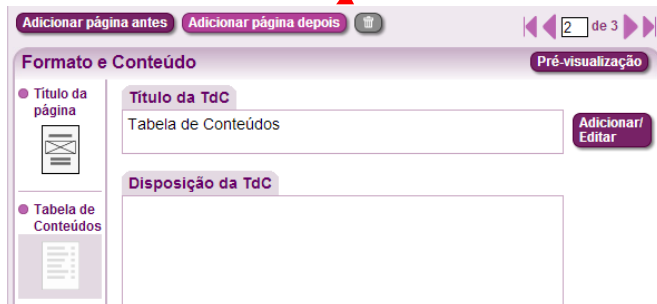
9- Se pretende que o seu livro tenha um índice selecione o formato **Tabela de Conteúdos**



Dê um título à sua tabela de conteúdos

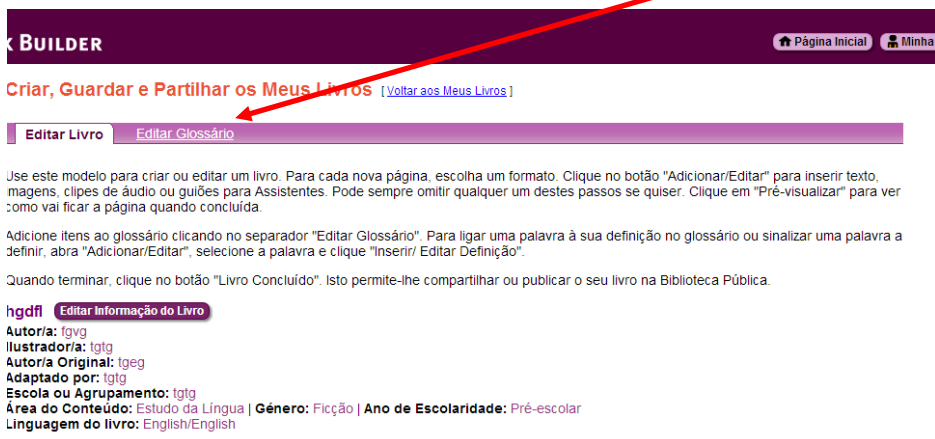


10 – Para continuar o livro clique em **adicionar página depois**, escolha o formato e insira o texto, a imagem, o som e os assistentes como indicado no ponto 7



Agora necessita de preencher o título que irá aparecer na tabela de conteúdos (se desejar que apareça, caso não o desejar não necessita de preencher)

11- Após ter criado todas as páginas do livro insira um glossário



BUILDER Página Inicial Minha

Criar, Guardar e Partilhar os Meus Livros [\[Voltar aos Meus Livros \]](#)

Editar Livro **Editar Glossário**

Use este modelo para criar ou editar um livro. Para cada nova página, escolha um formato. Clique no botão "Adicionar/Editar" para inserir texto, imagens, clipes de áudio ou guiões para Assistentes. Pode sempre omitir qualquer um destes passos se quiser. Clique em "Pré-visualizar" para ver como vai ficar a página quando concluída.

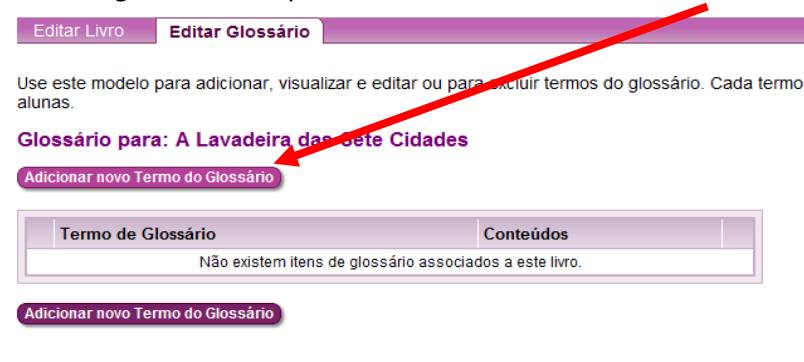
Adicione itens ao glossário clicando no separador "Editar Glossário". Para ligar uma palavra à sua definição no glossário ou sinalizar uma palavra a definir, abra "Adicionar/Editar", selecione a palavra e clique "Inserir/ Editar Definição".

Quando terminar, clique no botão "Livro Concluído". Isto permite-lhe partilhar ou publicar o seu livro na Biblioteca Pública.

hgdf **Editar Informação do Livro**

Autoria: fgvg
Ilustradora: tgtg
Autoria Original: tgeg
Adaptado por: tgtg
Escola ou Agrupamento: tgtg
Área do Conteúdo: Estudo da Língua | Género: Ficção | Ano de Escolaridade: Pré-escolar
Linguagem do livro: English/English

12- Carregue no botão que diz: Adicionar novo Termo do Glossário



Editar Livro **Editar Glossário**

Use este modelo para adicionar, visualizar e editar ou para excluir termos do glossário. Cada termo alunas.

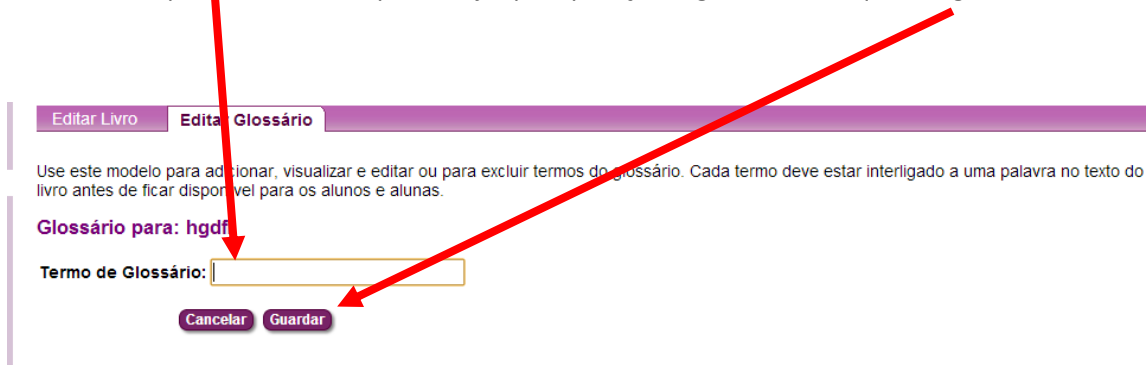
Glossário para: A Lavadeira das Sete Cidades

Adicionar novo Termo do Glossário

Termo de Glossário	Conteúdos
Não existem itens de glossário associados a este livro.	

Adicionar novo Termo do Glossário

13- Escreva a palavra do texto que deseja que apareça no glossário e clique em guardar



Editar Livro **Editar Glossário**

Use este modelo para adicionar, visualizar e editar ou para excluir termos do glossário. Cada termo deve estar interligado a uma palavra no texto do livro antes de ficar disponível para os alunos e alunas.

Glossário para: hgdf

Termo de Glossário:

Cancelar **Guardar**

14- De seguida, carregue no botão que diz: adicionar/Editar texto e escreva o significado da palavra e não esqueça de guardar.



Definição **Pré-visualização**

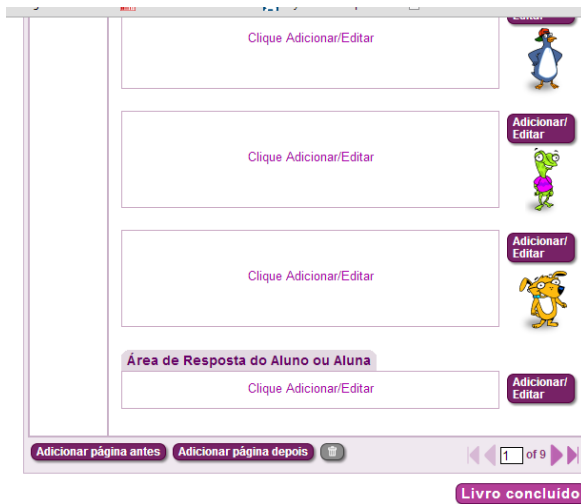
Adicionar/Editar Texto

Clique Adicionar/Editar Texto

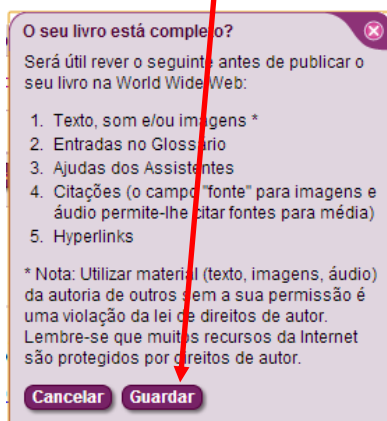
Adicionar/Editar Imagem

Clique Adicionar/Editar Imagem

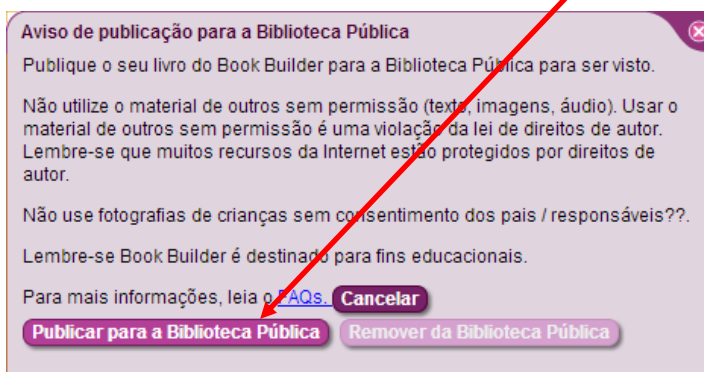
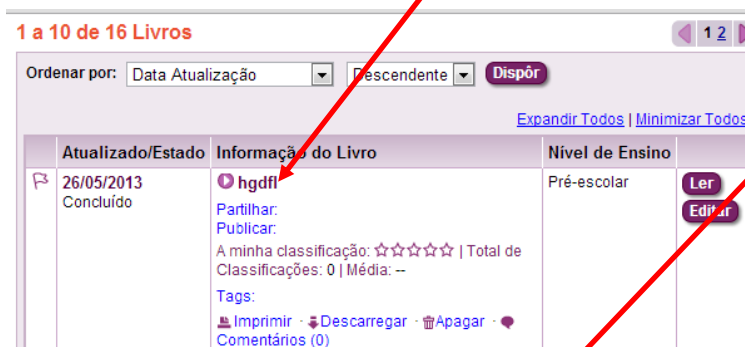
15 – Quando o livro estiver concluído volte ao início do livro e clique em **livro concluído**



E clique em **guardar**



16 – Para publicar o livro clique em **publicar** e de seguida clique em **publicar para a biblioteca pública**



BOM TRABALHO